

**ДЕВЕТО ОСНОВНО УЧИЛИЩЕ „ПЕЙО ЯВОРОВ”**

**гр. Благоевград**

Ул. „Борис Ангелушев” 1, тел: 073885604, e-mail: [deveto@abv.bg](mailto:deveto@abv.bg)

---

**УТВЪРЖДАВАМ:.....**

**ДИРЕКТОР: Василка Величкова**

**МЕРКИ ЗА ПОВИШАВАНЕ КАЧЕСТВОТО**

**на обучение в Девето основно училище**

**“Пейо Крачолов Яворов”**

**гр.Благоевград**

**2021/2022 г.**

## **I. ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ**

Програмата за повишаване на качеството на образованието в IX ОУ “Пейо Яворов”, град Благоевград, се основава на:

- Държавните образователни стандарти по чл. 22 от ЗПУО
- Приоритетите на Министерството на образованието и науката;
- Спецификата в статута и приоритетите на училището, произтичащи от стратегията за развитие на IX ОУ “Пейо Яворов” за периода 2020 / 2021 – 2023/2024 учебна година.

## **II. ВИЗИЯ: .**

- Хуманно и толерантно училище, ориентирано към интереса и към мотивацията на ученика, към възрастовите и социалните промени в живота му, както и към способността му да прилага усвоените компетентности на практика, осигуряващо равен достъп до качествено образование и приобщаване на всеки ученик и недопускащо дискриминация при провеждане на училищното образование.
- Модерно конкурентоспособно училище за развитие на социални и граждански компетентности чрез актуални стратегии и интерактивни методи и средства на преподаване, подготвящо активни социално-отговорни личности.

## **III. ПРИОРИТЕТНИ НАПРАВЛЕНИЯ В ДЕЙНОСТТА НА УЧИЛИЩЕТО**

### **СТРАТЕГИЧЕСКА ЦЕЛ:**

- ❖ Повишаване авторитета на IX ОУ “Пейо Яворов”, чрез изградена единна и ефективна система за управление, която да осигури високо качество на образованието и да повиши авторитета на образователната институция, като я направи търсена и конкурентоспособна.

### **Приоритетно направление 1**

ПОВИШАВАНЕ НА КАЧЕСТВОТО В IX ОУ “ПЕЙО ЯВОРОВ” ЧРЕЗ РАЗРАБОТВАНЕ И УТВЪРЖДАВАНЕ НА СИСТЕМА ЗА ЕФЕКТИВНО УПРАВЛЕНИЕ НА ИНСТИТУЦИЯТА.

### **Приоритетно направление 2**

АДАПТИРАНЕ НА УЧЕНИКА КЪМ УЧИЛИЩНАТА СРЕДАТА

### **Приоритетно направление 3**

УПРАВЛЕНИЕ НА ОБРАЗОВАТЕЛНО-ВЪЗПИТАТЕЛНИЯ ПРОЦЕС ЧРЕЗ ВНЕДРЯВАНЕ НА ЕФЕКТИВНА СИСТЕМА ЗА ОБУЧЕНИЕ И УЧЕНЕ, ОРИЕНТИРАНА КЪМ МИСЛЕНЕ И ПРИЛОЖИМОСТ В ПРАКТИКАТА

#### **Приоритетно направление 4**

ВЪЗПИТАНИЕ И СОЦИАЛИЗАЦИЯ НА УЧЕНИЦИТЕ.

#### **Приоритетно направление 5**

ПАРТНЬОРСТВО И СЪТРУДНИЧЕСТВО ПЛАНИРАНЕ И РЕАЛИЗАЦИЯ НА МЕРКИ ЗА ПОДОБРЯВАНЕ НА КАЧЕСТВОТО, ПРОИЗТИЧАЩИ ОТ ПРИОРИТЕТИТЕ НА УЧИЛИЩЕТО.

### ***ОПЕРАТИВНА ЦЕЛ 1: РАЗРАБОТВАНЕ И УТВЪРЖДАВАНЕ СИСТЕМА ЗА ЕФЕКТИВНО УПРАВЛЕНИЕ НА ИНСТИТУЦИЯТА.***

#### ***Дейност 1. Изграждане на Система за осигуряване качество на образованието:***

1.1 Анализ на образователната реформа в страната в контекста на европейските политики и стратегически цели за превръщането на образованието като национален приоритет и намиране мястото на образователната институция в контекста на промените. Квалификация на ръководния персонал по проблемите, свързани с образователната реформа и адаптирането на училищните политики към новите образователни цели.

1.2. Създаване на вътрешна нормативна уредба за изпълнение дейностите по стратегическата и оперативни цели, свързани с качеството на образованието. Актуализация на вътрешните нормативни актове спрямо промените в нормативната база на национално ниво.

1.3. Разработване на общи и специфични училищни стандарти за качество, свързани с управлението на институцията, повишаване на квалификацията на педагогическите кадри, система за контрол на качеството, подобряване на училищната среда, възпитание на учениците и училищно партньорство.

1.3.1. Провеждане на политики за постигането на образователните цели съгласно ЗПУО и стандартите.

1.3.2. Разработване на училищни учебни планове за всяка паралелка – всяка година, съгласно изискванията на Стандарта за учебния план, приемането им с решение на педагогическия съвет, съгласуване с обществения съвет към училището при условията и по реда на чл. 269, ал. 2 и 3 от Закона за предучилищното и училищното образование. Утвърждават се от директора на училището.

1.3.3. Разработване на годишна училищна програма за целодневна организация на учебния ден в съответствие със стратегията и спецификата на училището.

1.3.4. Изграждане на училищни екипи за:

- подкрепа за личностно развитие на детето и ученика;
- утвърждаване на позитивна дисциплина;
- развитие на училищната общност .

1.3.5. Изготвяне на програма за предучилищно образование на децата в подготвителната група.

1.4. Прилагане на единна система за обучение на учениците от разстояние в електронна среда.

## ***Дейност 2: Инвестиции в образованието и финансови ресурси***

Дейности по показатели:

2.1. Създаване на условия за участие в национални, европейски и др. международни програми и проекти. Разработване на училищни проекти.

2.1.1. Изграждане на училищни екипи за разработване на проекти.

2.1.2. Обучение на екипите за разработване, управление и мониторинг на проекти.

2.2. Осигуряване на законосъобразно, икономически целесъобразно и прозрачно управление на бюджета.

2.2.1. Преглед и актуализация на вътрешни правила и процедури в системата на финансово управление и контрол във връзка с настъпилите промени в нормативната уредба

2.2.2. Разработване на бюджета съобразно действащата нормативна уредба

2.2.3. Разработване на процедури по постъпване и разходване на извънбюджетни средства от дарения, спонсорство, наеми, проекти и др.

2.3.4. Осигуряване на прозрачност на финансовото управление чрез публикуване на плана и отчета по бюджета, процедурите за обществени поръчки на интернет страницата на институцията; .

## ***Дейност 3: Квалификационна дейност***

3.1. Планиране, реализиране и документиране на квалификационната дейност на педагогическите специалисти на вътрешно институционално ниво;

3.1.1. Запознаване на педагогическите специалисти с реда и организацията на атестиране на педагогическите специалисти;

3.1.2. Проучване на потребностите от квалификация на педагогическите специалисти в съответствие с политики и приоритети, определени в стратегията за развитие на училището.

3.1.3. Изработване на План за квалификация, съобразен с изискването педагогическите специалисти да повишават квалификацията си с не по-малко от 48 академични часа за всеки период на атестиране и не по-малко от 16 академични часа годишно вътрешно училищна за всеки педагогически специалист./чл.223 ЗПУО /;

3.1.4. Насочване повишаването на квалификацията на конкретния педагогически специалист към специфични потребности на децата и учениците, качеството на образованието им с акцент върху обучението в електронна среда./224, ал.2 ЗПУО/

3.1.5. Мултиплициране и практическо приложение на добрия педагогически опит, получен по време на квалификационната дейност.

3.2. Реализиране и документиране на квалификационна дейност за педагогическия персонал, на национално, регионално и общинско ниво.

3.2.1. Повишаване на квалификацията на педагогическите специалисти от обучителни организации, одобрени от МОН и вписани в информационните регистри.

3.2.2. Споделяне и презентирание на резултатите от обученията и мултиплициране на добри педагогически практики.

3.2.3. Анализ и оценка на ефективността на обучението и влияние на резултата от обучение върху цялостната дейност на училището.

#### ***Дейност 4: Нормативно осигуряване***

4.1. Осигуряване на достъп до законовата и подзаконовата нормативна уредба за осъществяване дейността на училището;

4.1.1. Запознаване на педагогическия екип със Стандарта за физическата среда и информационното и библиотечното осигуряване и Стандарта за информация и документите.

4.2. Осигуряване на достъп до учебната документация по изучаваните учебни дисциплини;

4.2.1. Осигуряване на резервни комплекти от учебници и учебни помагала;

4.3. Състояние на училищната документация.

4.3.1. Осъществяване на текущ контрол по изрядно водене на училищната документация;

4.3.2. Съхраняване и архивиране на училищната документация, съгласно изискванията на Стандарта за информация и документите.

#### ***Дейност 5: Училищен персонал***

1.1. Спазване на вътрешните правила за подбор и назначаване на персонала;

1.2. Актуализиране на процедура по разделянето на отговорностите по вземане на решение, изпълнение на изискванията на системите за финансово управление и контрол;

1.3. Изработване на критерии за оценка труда на учителите и служителите във връзка с поемане на нови отговорности при обучението в електронна среда от разстояние и провеждане на извънредни противоепидемични мерки;

1.3.1 Изработване на критерии за поощряване на педагогическите специалисти с морални и материални награди за високи постижения в училищното образование;

1.3.2 Адаптирани критерии за диференцирано заплащане труда на педагогическите и непедagogически специалисти съгласно стандарта за финансиране;

1.3.3 Адаптиране на вътрешните правила за работната заплата спрямо стандарта за финансиране и националния КТД;

1.4. Осигуряване на капацитет за оценка на състоянието на качеството на предлаганото образование;

1.4.1. Изграждане на комисия за управление на качеството на образованието като помощен, консултативен и постоянен работен орган към директора на училището за оказване на подкрепа при управление на качеството в институцията

1.4.2. Регламентиране на задължения, правомощия, състав и време за заседания на комисията в правилника за устройството и дейността на училището.

1.5. Разработване на политика за насърчаване на извънкласни дейности.

1.5.1. Вътрешни политики за допълнителна подкрепа и ресурсно подпомагане.

1.5.2. Регламентиране съвместната дейност на ръководството, класните ръководители и екипите за подкрепа на личностното развитие.

1.5.3. Изграждане на система за менторство на новоназначени педагогически специалисти и условия за приемственост.

## ***ОПЕРАТИВНА ЦЕЛ 2: ИЗГРАЖДАНЕ НА УЧИЛИЩЕН МЕХАНИЗЪМ ЗА АДАПТИРАНЕ НА УЧЕНИКА КЪМ УЧИЛИЩНАТА СРЕДАТА.***

### ***Дейност 1. Индивидуална среда на ученика***

1. Разработване на мерки за адаптиране на ученика към училищната среда

1.1. Запознаване със Стандарта за физическата среда, информационното и библиотечно обслужване;

1.2. Доразвиване на система за охрана и сигурност с видеонаблюдение.

1.3. Изграждане на Механизъм с мерки и дейности за адаптиране на ученика към училищната среда и условията в различните форми на обучение, сътрудничество на училището с външни партньори и осигуряване на условия за интерактивно учене.

1.4. Актуализация на Оценката на риска на физическата среда.

2. Регламентиране условията за записване и промяна на формите на обучение за конкретната учебна година съгласно Стандарта за организация на дейностите

3. Създаване на възможности за включване на ученика в различни училищни общности в зависимост от неговите интереси и потребности.

4. Осигуряване на условия за неформално учене.

5. Осигуряване на алтернативни форми на обучение в електронна среда.

6. Осигуряване на условия за интерактивно учене.

6.1 Създаване на възможности за приложение на ИКТ в образователния процес по всички учебни предмети;

6.2 Разработване от страна на педагогическите специалисти на свои модели на интерактивни добри педагогически практики;

6.3 Осъществяване на контрол по планирането на материала по учебните предмети и разработване на различни образователни материали (вкл. интерактивни методи на преподаване)

6.4 Създаване на условия за гъвкаво прилагане, изменение и адаптиране методите на преподаване от страна на учителите с оглед постигането на по-добри резултати от ученето.

### ***Дейност 2: Изграждане на училището като социално място***

2.1. Създаване условия за интегриране на ученици със СОП чрез екипна допълнителна подкрепа

2.2. Прилагане на Стандарта за приобщаващото образование;

2.3. Изготвяне на Програма за осигуряване на равен достъп до образование; Програма за превенция на ранното напускане от училище.

2.4. Участие в различни форми на сътрудничество с неправителствени организации, регионалното управление по образование, органите за закрила на детето и др.

2.5. Механизъм за противодействие на училищния тормоз.

2.6. Реализиране на дейности за превенция и разрешаване на конфликти;

2.6.1 Съвместна работа на училищното ръководство и координационния екип с класните ръководители по изпълнение на Програмата за превенция на тормоза и насилието, както и дейности за мотивация и преодоляване на проблемното поведение, които са израз на общата воля и на координираните усилия на всички участници в образователния процес.

2.7. Доизграждане на вътрешна информационна система за разпространяване на информация, свързана с дейността на училището;

2.7.1. Разширяване обхвата на информация, отразена в Интернет страницата на европейските училищни проекти;

2.7.2. Електронни портфолия на педагогическите специалисти;

2.7.3. Електронни страници на паралелките с актуализиране на информацията и поддържане на връзка с родителите.

2.8. Осигуряване на начини и средства за разпространяване на информацията:

2.8.1 Провеждане на ефективна медийна политика;

2.8.2. Поддържане Фейсбук страница на училището,

2.9. Поддържане на училищния сайт с актуална информация.

***ОПЕРАТИВНА ЦЕЛ 3: УПРАВЛЕНИЕ НА ОБРАЗОВАТЕЛНИЯ ПРОЦЕС ЧРЕЗ ВНЕДРЯВАНЕ НА ЕФЕКТИВНА СИСТЕМА ЗА ОБУЧЕНИЕ И УЧЕНЕ, ОРИЕНТИРАНА КЪМ МИСЛЕНЕ ПРИЛОЖИМОСТ В ПРАКТИКАТА.***

***Дейност 1: Учебна дейност***

**1.1.** Разработване и въвеждане на модел за подготовка и планиране на уроците , включващ:

1.1.1. Разработване и утвърждаване на тематични разпределения на учебния материал, съобразен с ДОС и учебния план на училището;

1.1.2. Съобразяване на урочното планиране с учебната програма и с резултатите от входяща, изходяща диагностика и текущото оценяване и го променя гъвкаво при необходимост

1.1.3. Гъвкаво променяне на годишното и урочното планиране при необходимост

1.1.4. Предвиждане на мерки за диференциран и индивидуализиран подход с нуждаещи се от подкрепа ученици в урочните планове.

1.1.5. Адаптиране на урочната дейност за различните паралелки спрямо равнището на подготовка и различните потребности на учениците.

1.1.6. Включване на учениците в предварителната подготовка на урока със задачи за проучване, с презентации, с информационни съобщения и др.

**1.2.** Изграждане на ясна и методически обоснована структура на урока:

1.2.1. Включване на значителна част от учениците в отделните структурни елементи на урока и събуждане на интереса им и на потребност от аргументирана позиция и защитата ѝ.



1.2.2. Открояване на структурни елементи, които са предпочитани и очаквани от учениците с приложимост в живота..

1.2.3. Осъвременяване и актуализиране на учебното съдържание от страна на учителя.

### **1.3. Планиране и използване на ИКТ в урока**

1.3.1.Квалификация на учителите във връзка с ефективното използване на съвременни информационни и комуникационни технологии в обучението.

1.3.2. Самостоятелно разработване на мултимедийни и електронни уроци.

1.3.3. Интерактивен подход на обучение, създаване условия за формиране на умения за правилно, трайно, самостоятелно и съзнателно усвояване на учебния материал.

### ***Дейност 2: Оценяване и самооценяване***

**2.1.** Използване на разнообразни форми за проверка и оценка на ученици .

2.1. 1. Запознаване и спазване на ДОС за оценяване на резултатите от обучението на учениците.

2.1.2. Прилагане на разнообразие от форми за проверка и оценка на постиженията на учениците (формални, неформални, вътрешни, външни форми на оценяване, самооценяване и взаимно оценяване).

**2.2.** Изготвяне на критерии за оценяване, известни на учениците

2.2.1. Разработване и утвърждаване на училищни "стандартни" /училищни добри практики/ за оценяване по отделни предмети и запознаване на учениците с тях.

2.2.2. Провеждане на информационни кампании в началото на учебната година с ученици и родители за запознаване с критериите за оценяване.

2.2.3. Прилагане на еднаква система и единни изисквания за оценяване при различни учители по един предмет.

2.2.4. Изготвяне на график за датите за контролните и класните работи, предварителното оповестяване на учениците и на родителите.

**2.3.** Изграждане на система за визуализиране на резултатите от НВО на училищно равнище във вид, който е удобен за анализи и обработка с цел разработване на политики за подобряване на резултатите.

2.3.1. Генериране на данни в системата: средните резултати на училището от националното външно оценяване, средните резултати за областта, средните резултати за страната.

2.3.2. Публично оповестяване на данните.

**2.4.** Осъществяване на перманентен контрол за ритмичност на оценяването съгласно чл. 11 от Наредбата за оценяване на резултатите от обучението на учениците.

2.4.1. Установяване на входното равнище на учениците по учебните предмети, които са изучавали през предходната година в задължителните учебни часове в триседмичен срок от началото на учебната година чрез текущо изпитване.

2.4.2. Установяване на дефицитите от входното равнище и предприемане на мерки за преодоляването им.

2.4.3. Провеждане на текущо изпитване за установяване на изходното ниво на учениците две седмици преди оформянето на годишната оценка по учебните предмети, по които не се провежда класна работа и не се провежда външно оценяване.

**2.5.** Изграждане на умения у учениците за самооценяване чрез използване на адекватни критерии и показатели

2.5.1. Аргументирано устно и писмено оценяване.

2.5.2. Направляване на учениците да преценяват и самооценяват, за да знаят какво трябва да развият у себе си.

2.5.3. Разяснение пред учениците на методиката за групови изпитвания

***Дейност 3: Изграждане на позитивни взаимоотношения ученик - учител; ученик – ученик***

**3.1.** Изграждане на взаимоотношения на партньорство между учителите и учениците.

3.1.1. Изграждане на политики за подкрепа за личностно развитие на детето и ученика между институциите в системата на предучилищното и училищно образование в условията на обучение в електронна среда от разстояние.

3.1.2. Подкрепа за личностно развитие на детето и ученика чрез изграждане на позитивен организационен климат, утвърждаване на позитивна дисциплина и развитие на училищната общност.

3.1.3. Превенция на обучителните трудности и ранно отстраняване на риска от тях.

### 3.2. Изграждане на умения за работа в екип в паралелката

3.2.1. Създаване на условия за проектно учене;

3.2.3. Използване на интерактивни методи на обучение с доказан ефект върху изграждане умения за работа в екип

3.3. Установяване от учителя на позитивна атмосфера в паралелките

3.3.1. Планиране и реализация на дейности по: осигуряване на обучение и възпитание в здравословна, безопасна и сигурна среда; зачитане на учениците като активни участници в образователния процес; получаване на информация относно обучението, възпитанието, правата и задълженията на учениците.

3.3.2 Обсъждане на въпроси, засягащи училищния живот и училищната общност.

3.3.3. Поощряване с морални и материални награди при показани високи постижения в областта на науката, изкуството и спорта.

3.3.4. Участие в ритуализацията на училищния живот чрез предложения и дейности, свързани с училищните традиции и изграждане на новата визия на училището.

### *Дейност 4: Повишаване резултатите от обучението*

4.1. Подготовка на учениците за успешно полагане на изпитите от НВО -VII клас.

4.2. Организиране на допълнително обучение по учебни предмети по проект „Подкрепа за успех“.

4.3. Перманентно консултиране на учениците, полагащи поправителен изпит и изготвяне на програми за допълнителна работа по учебни предмети или модули.

4.4. Изготвяне на Европейски план за развитие на училището.

### *Дейност 5: Надграждане на знания и умения*

5.1. Организиране от училището на състезания, конкурси и др.

5.2. Подготовка за участие на ученици в състезания, олимпиади, конкурси и др

5.3.Изграждане на екипи за работа по проекти.

### **ОПЕРАТИВНА ЦЕЛ 4: ИЗГРАЖАДЕНЕ НА УЧИЛИЩНИ ПОЛИТИКИ ЗА ВЪЗПИТАНИЕ И СОЦИАЛИЗАЦИЯ НА УЧЕНИЦИТЕ.**

*Дейност 1 : Реализация на политики и мерки, свързани с възпитанието и социализацията на учениците.*

1.1. Разработване на система от специални мерки за възпитание, привличане, задържане и развитие на учениците в училището за осигуряване на интелектуалното, емоционалното, социалното, духовно-нравственото и физическото им развитие в съответствие с техните потребности, способности и интереси.

1.2. Изграждане на училище без агресия, осигуряващо подкрепяща среда, индивидуално консултиране по възрастови проблеми.

1.3. Създаване и функциониране на различни форми на извънкласна и извънучилищна дейност.

1.4. Популяризиране на добри практики с цел приобщаване и участие на ученици в извънкласни и извънучилищни прояви .

### ***Дейност 2: Инициативи по основни направления на възпитателната дейност***

2.1. Планиране и реализация на дейности за преодоляване на агресията в училище. На ниво паралелки; Чрез формите на ученическото самоуправление; Чрез изяви в училищните медии; Чрез проекти и програми; Чрез съдействие от компетентни органи. Чрез партньорство с институции по чл. Чл. 49. (1), т.2, 3 и т.5.

2.2. Кариерно ориентиране и консултиране;

2.3. превантивна, диагностична, рехабилитационна, корекционна и ресоциализираща работа с деца и ученици;

2.4. педагогическа и психологическа подкрепа: Чрез осигуряване на обща подкрепа /чл.178 от ЗПУО/: - екипна работа между учителите и другите педагогически специалисти; - кариерно ориентиране на учениците; - занимания по интереси; грижа за здравето; - дейности по превенция на насилието и преодоляване на проблемното поведение; осигуряване на допълнителна подкрепа:

2.2. Създаване на подкрепяща среда за деца и ученици, склонни към насилие и агресия

2.3. Ранно откриване на ученици със специални образователни потребности и надарени ученици..

2.4. Индивидуално консултиране на ученици по проблеми, свързани с тяхното поведение, с взаимоотношенията с връстници, родители, учители.

2.5. Реализиране на дейности за формиране на знания и умения за здравословен начин на живот.

2.6. Реализиране на дейности за екологичното възпитание на учениците

2.7. Реализиране на дейности за възпитание в национални и общочовешки ценности.

**ОПЕРАТИВНА ЦЕЛ 5: ПАРТНЬОРСТВО И СЪТРУДНИЧЕСТВО  
РАЗРАБОТВАНЕ И УТВЪРЖДАВАНЕ НА СИСТЕМА ОТ СПЕЦИАЛНИ  
МЕРКИ ЗА УЧИЛИЩНО ПАРТНЬОРСТВО, СЪЗДАВАЩА СОЦИАЛНА  
АНГАЖИРАНост И ОТГОВОРНОСТИ НА ПЕДАГОГИЧЕСКИТЕ  
СПЕЦИАЛИСТИ ПРИ РАБОТА С РОДИТЕЛИ, УЧЕНИЦИ И  
ОБЩЕСТВЕННОСТ.**

**Област : Училищно партньорство**

**Дейност 1: Партньорство между преките участници в училищното образование**

1. Изграждане на механизъм за партньорство между преките участници в училищното образование.

2. Разработване и утвърждаване на система от специални мерки за училищно партньорство, създаваща социална ангажираност и отговорности на педагогическите специалисти при работа с родители, ученици и общественост.

2.1. Планиране на дейности и форми на сътрудничество за осигуряване на позитивен организационен климат, ефективна комуникация и отношения на загриженост между всички участници в процеса на образование

2.2. Изграждане на система на менторство и наставничество за подкрепа на млади учители.

2.3. Изграждане на комисии за включване на учителите в управлението на промените в училището и оказване на доверие при взимането на управленски решения с дългосрочен ефект.

2.4. Планиране и реализиране на мерки и подходи, гарантиращи изслушване на детето и ученика, осъзнаване на причините за проблемното му поведение и предоставяне на възможност за усвояване на добри поведенчески модели спрямо себе си и останалите.

2.5.1. Формиране на нагласи у родителите за партньорство и сътрудничество чрез организиране на родителски срещи и тематични инициативи на паралелките. /187, ал.2, т.5 ЗПУО

2.5.2. Реализиране на дейности за удовлетворяване на родителите по конкретни въпроси - проучвания чрез анкети, интервюта и др. Планиране и реализация на дейности за активно участие на родителите в организираните от училището извънкласни дейности. Чл. 208. (1) Сътрудничеството и взаимодействието между родителите и училището се осъществяват чрез индивидуални консултации, родителски срещи, обучения, както и всеки път, когато конкретна ситуация или поведение на детето или ученика го прави необходимо.

2.6. Провеждане на разяснителна кампания сред родителите на общи родителски срещи за механизма за осигурен достъп до учебната документация, техните права и задължения спрямо ЗПУО и стандартите.

2.7. Дейност на училищното настоятелство и обществения съвет към 9 ОУ „П. Кр. Яворов“.

### ***Дейност 2: Външно партньорство***

2.1. Взаимодействие с институциите в системата на образованието, териториалните органи на изпълнителната власт, органите за местното управление

2.1.1. Партньорство с висши училища и с представители на работодателите и на юридически лица с нестопанска цел при разработване на програми за избираемите модули за придобиване компетентности в рамките на профилираната подготовка, определени в учебни програми, утвърдени от директора на училището.

2.1.2. Партньорство с висши училища, община и РУО при организирането на състезания.

2.1.3 Партньорство с органите на местно самоуправление при подготовката, реализирането и управлението на национални и международни програми и проекти, подпомагащи дейности в областта на образованието.

2.2. Взаимодействие с Агенцията за закрила на детето и структурите на полицията

2.3. Взаимодействие с местната общественост

***Настоящата програмата е приета на заседание на педагогическия съвет с Протокол № 12 / 10.09.2021 г. и е отворена за допълване, актуализация и промяна в резултат на възникнали обективни обстоятелства.***