Девето основно училище “Пейо Крачолов Яворов” - Благоевград

ул. “Борис Ангелушев” №1
ж.к. „Ален мак“,
Благоевград 2700

web: https://9ou-blagoevgrad.com/
e-mail: info-101700@edu.mon.bg
тел.: 0877 928 805

УТВЪРДИЛИ:……п……
Методи Байкушев
Кмет на
Община Благоевград

……п……
Василка Величкова
Директор на
IX ОУ „П. Кр. Яворов“-Благоевград

П Л А Н
ЗА
ЗАЩИТА ПРИ БЕДСТВИЯ В ДЕВЕТО ОСНОВНО УЧИЛИЩЕ „П. КР. ЯВОРОВ“-БЛАГОЕВГРАД

2025 г.

ул. “Борис Ангелушев” №1
ж.к. „Ален мак“,
Благоевград 2700
web: https://9ou-blagoevgrad.com/
e-mail: info-101700@edu.mon.bg
тел.: 0877 928 805

ЧАСТ ПЪРВА

I . ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ

Планът е разработен на основание чл.36 от Закона за защита при бедствия (Обн. ДВ. бр.102 от 19 Декември 2006г.; посл. изм. и доп. ДВ. бр.60 от 7 Юли 2020г.)

1.Характеристика на района

Сградата на училището се намира в ж.к. „Ален мак“, ул. „Борис Ангелушев“ №1. Комплексът е застроен с панелни жилищни блокове, както и с нови жилищни сгради. Училището е в съседство с промишлени сгради и Професионална гимназия по икономика „Иван Илиев“-Благоевград.

2.Строителна характеристика на сградата

- обща площ -	18 148 кв.м.
- застроена площ -	5723кв.м.
- незастроена площ -	15267 кв.м.
- брой на помещенията:	
- главен корпус -	4284 кв.м.;
- административна част -	228 кв.м.;
- котелно помещение -	105 кв.м.;
- работилница -	72 кв. м.;
- физкултурни салони -	846 кв. м.;
- ПРУ /необорудвано/ -	80 кв. м.;
- складови помещения -	108 кв. м.

3.Общ личен състав:

- преподаватели и служители -	34
- деца и ученици от 6 до 14-годишна възраст -	231
- посетители /средно дневно/ -	10

ул. “Борис Ангелушев” №1
ж.к. „Ален мак“,
Благоевград 2700
web: https://9ou-blagoevgrad.com/
e-mail: info-101700@edu.mon.bg
тел.: 0877 928 805

II . ЦЕЛ НА ПЛАНА

1. Да се планират мерки за защита на пребиваващите в сградата.

2. Да се извърши разпределение на задълженията, отговорните структури и лицата за изпълнение на предвидените мерки.

3. Да се планират ресурси, необходими за изпълнение на предвидените мерки.

4. Да се регламентира начина на взаимодействие със съставните части на единната спасителна система.

5. Да се извърши организация за работа и действия на ръководство на училището, преподавателите, служителите, децата и учениците при възникване на бедствия, застрашаващи живота и здравето им, след извършване и оценка на обстановката / ситуацията /.

6. Да се набележат мероприятия за намаляване на опасностите при възникване на бедствия.

7. Запазване живота и здравето на пребиваващите на територията на училището.

III. РИСКОВЕ ЗА ОБЕКТА СЪГЛАСНО ОБЩИНСКИЯ ПЛАН ЗА ЗАЩИТА ПРИ БЕДСТВИЯ.

1. Земетресение:

Благоевград попада в района на Струмската сеизмична зона. Регистрирани са различни по сила земни трусове с епицентър село Крупник и Кресненското дефиле, отстоящи на 20-30 км от Благоевград. В Пиринския край и съседните му райони има и други зони на сеизмична активност, поради което вероятността за възникване на земетресение е голяма, като разрушителната сила може да достигне до 9-та степен по скалата на Медведев-Шпонхойер-Карник. Възможни са и разрушителни въздействия при земетресение извън страната /Македония, Гърция/. В резултат на земетресение е възможно възникване на следната обстановка:

- основната сграда има вероятност да получи по-силни разрушения;
- възможно е да има човешки жертви, ранени или затрупани хора;

ул. “Борис Ангелушев” №1
ж.к. „Ален мак“,
Благоевград 2700
web: https://9ou-blagoevgrad.com/
e-mail: info-101700@edu.mon.bg
тел.: 0877 928 805

- ще се създаде сложна пожарна обстановка;
- ще се нарушат електроснабдяването, водоснабдяването, транспорта и телекомуникациите;
- учебният процес ще бъде нарушен.

2. Пожар

Пожароопасни обекти са:

- котелно помещение, намиращо се в мазето на административната част.
- ел. инсталацията в резултат на претоварване или късо съединение.

При възникване на пожар в следствие на горенето най-голяма опасност има от:

- въздействието на дима и съдържащите се в него токсични газове /около 80-70% от смъртните случаи/
- термичните изгаряния в различна степен /I-IV/.

3. Авария в АЕЦ «Козлодуй» или радиоактивно замърсяване от трансграничен пренос.

Засиленият национален и международен контрол върху АЕЦ прави малко вероятна опасността от възникване на бедствие от авария в тях.

В зависимост от конкретната метерологична обстановка замърсяването с радиоактивни вещества налага режим на поведение и действие в условията на повишена радиация. Провеждат се защитни мероприятия и се раздават ИСЗ за ползване.

4. Наводнение.

Благоевград се намира в подножието на Рила планина. През града преминава и коритото на река Благоевградска Бистрица. Централната част на града се намира в заливната зона на реката. Не е изкючена възможността от падане на големи количества валежи – 50 до 100 литра на кв. метър. Над

ул. “Борис Ангелушев” №1
ж.к. „Ален мак“,
Благоевград 2700
web: https://9ou-blagoevgrad.com/
e-mail: info-101700@edu.mon.bg
тел.: 0877 928 805

Благоевград няма изградени големи язовири или други водни обекти. Сградата не се намира в заливна зона на река Бистрица.

Следователно най-вероятно е възникване на бедствия и аварии от:

1.Земетресение.

2.Пожар.

3.Авария в АЕЦ или трансгранични радиоактивни замърсявания.

IV. МЕРКИ ЗА ЗАЩИТА :

В училището са изградени Щаб за изпълнение на училищния план за защита при бедствия, санитарен пост и група за получаване и раздаване на ИСЗ, група за защита при радиоактивно замърсяване и за противопожарна защита.

Оповестяването на учениците и служителите в училището, се осъществява, чрез подаване на сигнали от електрическия звънец и гласови команди на преподавателите. Училището разполага и с вътрешна радиоуредба.

Осигурени са индивидуални средства за защита на учениците и служителите, които се съхраняват в склада за ИСЗ на Община Благоевград. Училището разполага с миминум 200 бр. памучномарлени превръзки/маски за еднократна употреба.

Провежда се обучение на служителите и учениците по защита при бедствия и се извършват тренировки с практическо проиграване на плана.

Предвидени са следните мероприятия за изпълнение при:

• **Земетресение** - не се чака сигнал, а се действа незабавно.

- Преподавателите и служителите дават указания на децата и учениците, да застанат до вътрешни стени, далеч от прозорците и падащи предмети или под касата на вратата. Служителите също застават до вътрешни стени, далеч от прозорците или под касата на вратата. Не

ул. “Борис Ангелушев” №1
ж.к. „Ален мак“,
Благоевград 2700
web: https://9ou-blagoevgrad.com/
e-mail: info-101700@edu.mon.bg
тел.: 0877 928 805

трябва да се създава паника по време на труса и да се напуска сградата, ако това не може да стане до 5-10 сек..

- Напускането на сградата става организирано, под ръководството на преподавателите и служителите по установената схема за евакуация.

- Децата и учениците се извеждат в извън сградата, далеч от падащи предмети.

- При възникнал пожар се уведомява РС "ПБЗН".

- Прави се оглед за ранени и им се оказва първа помощ. При необходимост се търси Център за спешна медицинска помощ (ЦСМП) на тел. 112.

- Организира се пожарогасене със собствени сили.

- Прави се проверка на липсващи преподаватели, служители, деца и ученици, и се организира издирването им. При необходимост от помощ за разчистване или изваждане на затрупани се сигнализира на телефони 112 и 073 884 406, ОЦ към РД „ПБЗН” Благоевград тел.073 867 496.

- Прави се проверка за състоянието на паропровода, ВиК, паровата централа, ел. инсталация. Прави се оглед за повреди на сградата и за възможни опасности след труса.

- Почистват се опасните предмети.

• **Пожар-** подаването на тревога става чрез сигнал от електрическия звънец.

- Уведомяване за пожара — при откриване на пожара незабавно се съобщава на телефон 112. Уведомява се дежурния по ОбСС на тел. 073-88-44-06.

- Организация за оповестяване - организира се незабавно евакуация чрез подаване на установения за това сигнал.

- Евакуация - при подаване на сигнала за евакуация посетителите, служителите, децата и учениците се извеждат незабавно, организирано и без паника през коридорите и изходите извън сградите. Да се следят указателните табели с план за евакуация, поставени във всеки коридор.

ул. “Борис Ангелушев” №1
ж.к. „Ален мак“,
Благоевград 2700
web: https://9ou-blagoevgrad.com/
e-mail: info-101700@edu.mon.bg
тел.: 0877 928 805

- Проверка на физическото състояние на евакуираните - всички евакуирани посетители, служители, ученици се преброяват и проверяват с поименен списък на груповите отговорници и се извеждат на безопасно място в двора на съответната сграда.

- Гасене на възникнал пожар до идването на РС "ПБЗН" - гасенето се организира незабавно от момента на откриването. За целта се използват всички намиращи се в сградата противопожарни уреди и съоръжения.

• **Авария в АЕЦ или радиоактивно замърсяване от трансграничен пренос** - след получаване на сигнала за радиоактивно заразяване в 9 ОУ се извършват следните мероприятия:

- организира се под ръководството на преподавателите и служителите защита на личния състав, като херметизира с подръчни средства класните стаи.

- организира се получаването и раздаването на йодозащитни хапчета за първите седем дни по една таблетка калиев йодит;

- извършва се получаването и раздаването на ИСЗ. При недостиг на ИСЗ дава указания за изработване на памучно-марлени превръзки;

- помощният персонал херметизира прозорците и вратите на класните стаи и други помещения с налични подръчни материали (полиетилен, скоч, изолирбанд, парцали и др.);

- издава се заповед за преустановяване на занятията на открито;

- периодично се измиват и изтъркват с влажни парцали коридорите и стаите (парцалите се използват еднократно, след това се заравят на определени за целта места);

- свежда се до знанието на преподавателите,служителите и учениците правилата за поведението и действията им.

Ръководството на училището получава информация за обстановката от средствата за масова информация, а указание за действие от Щаба за изпълнение на общинския план за защита при бедствия към Община Благоевград.

ул. “Борис Ангелушев” №1
ж.к. „Ален мак“,
Благоевград 2700
web: https://9ou-blagoevgrad.com/
e-mail: info-101700@edu.mon.bg
тел.: 0877 928 805

V. РАЗПРЕДЕЛЕНИЕ НА ЗАДЪЛЖЕНИЯТА, ОТГОВОРНИТЕ СТРУКТУРИ И ЛИЦА ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ПРЕДВИДЕНИТЕ МЕРКИ ЗА ЗАЩИТА

А.Органи и групи за действия при бедствия, аварии и катастрофи.

1. Щаб за изпълнение на плана за защита при бедствия, изпълняващ и задълженията на група за наблюдение и оповестяване.

1.1. Определен със заповед на директора на училището № РД-07-01-УД от 17.09.2025 г. в състав:

ПРЕДСЕДАТЕЛ:

Стефан Новоселски – завеждащ административна служба

и ЧЛЕНОВЕ:

1. Александър Янков – старши учител по история
2. Калоян Николов –учител по ФВС

1.2. Задачи на щаба и групата:

- да организира защитата на личния състав при бедствия;
- да планира превантивни мероприятия и организира тяхното изпълнение;
- да поддържа органите и групите в готовност за действия при бедствия;

2. Група за противопожарна защита и защита при радиоактивно замърсяване.

2.1. Състава на групата:

ПРЕДСЕДАТЕЛ:

Венцислав Чапкънов – старши ресурсен учител

и ЧЛЕНОВЕ:

1. Силвана Баева – хигиенист
2. Георги Чепилов – огняр

2.2. Задачи на групата /определят се съгласно инструкциите на ОУ "ПБЗН" Благоевград.

ул. “Борис Ангелушев” №1
ж.к. „Ален мак“,
Благоевград 2700
web: https://9ou-blagoevgrad.com/
e-mail: info-101700@edu.mon.bg
тел.: 0877 928 805

3. Санитарен пост и група за получаване и раздаване на ИСЗ.

3.1. Състава на групата:

ПРЕДСЕДАТЕЛ:

Елизабет Чимева – гл. счетоводител

и ЧЛЕНОВЕ:

1. Елена Ненова – на длъжност медицинска сестра
2. Йорданка Ковачева – хигиенист

3.2. Задачи на групата - определят се съгласно инструкциите на РД "ПБЗН" Благоевград.

VI. ВРЕМЕ ЗА ГОТОВНОСТ ЗА РЕАГИРАНЕ НА СЪЗДАДЕНИТЕ СТРУКТУРИ (ЩАБ И ГРУПИ)

1. Оповестяването на щаба се извършва съгласно ***Приложение №1*** и ***Приложение № 2.***

Щабът и групите се оповестяват при опасност от бедствие, при учения по план на щаба и групите, при проверка готовността и по решение на ръководителя на щаба и групите.

2. Привеждане в готовност на щаба и групите.

Щабът и групите за изпълнение на плана за защита при бедствия се привеждат в готовност по указание на ръководителя на щаба или директорът на училището. Щабът и групите се събират на определеното място /кабинет на директора/ учителска стая/, анализират обстановката, внасят корекции в зависимост от конкретната обстановка и се доуточняват мероприятия за незабавно изпълнение, ред за действия, задачи на групите.

Време за оповестяване и събиране на Щаба и групите– 20 мин.

ул. “Борис Ангелушев” №1
ж.к. „Ален мак“,
Благоевград 2700
web: https://9ou-blagoevgrad.com/
e-mail: info-101700@edu.mon.bg
тел.: 0877 928 805

VII. РЕСУРСИ, НЕОБХОДИМИ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ПРЕДВИДЕНИТЕ МЕРКИ ЗА ЗАЩИТА.

1. Осигуряване с ИСЗ

Средствата за индивидуална защита се осигуряват от Община Благоевград.

2. Получаване на ИСЗ.

ИСЗ се получават от счетоводителя на училището. За необходимите ИСЗ ежегодно се изпраща заявка до Община Благоевград.

3. Раздаване на ИСЗ.

Раздаването става съгласно предварително изготвен разчет.

При раздаването се използва раздавателно-приемателна ведомост.

4. Изготвяне на защитни средства

При недостиг на ИСЗ се организира изготвянето на памучно марлени маски.

VIII. НАЧИН НА ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ СЪС СЪСТАВНИТЕ ЧАСТИ НА СЪЗДАДЕНИТЕ СТРУКТУРИ.

Извършва се от директора.

В случай, че има жертви и пострадали, необходимост от евакуация от високите етажи и други особени случаи и при участие на професионални и доброволни формирования, ръководството се извършва от общия ръководител на спасителните работи в участъка за работа.

Планът се въвежда в действие в зависимост от бедствието /аварията / и мащабите. Планът се въвежда в действие в зависимост от вида и мащабите на бедствието.

Органите и силите, с които ще си взаимодействат щаба са:

- Щаб за изпълнение на плана за защита при бедствия на ОбА Благоевград - /чрез деж. по ОбССС - тел. 073 884 406, 073 867 769/;

ул. “Борис Ангелушев” №1
ж.к. „Ален мак“,
Благоевград 2700
web: https://9ou-blagoevgrad.com/
e-mail: info-101700@edu.mon.bg
тел.: 0877 928 805

- Щаб за изпълнение на плана за защита при бедствия на ОА Благоевград - /чрез деж. по ОСС - тел. 073 832 166; 073 880 621/;
- Оперативен център към РД «ПБЗН» Благоевград - тел. 073 867 496;
- РС "ПБЗН" - Благоевград - тел. 073 867 296;
- ЦСПМ - 112;
- ЕЕНСП - 112.

ул. “Борис Ангелушев” №1
ж.к. „Ален мак“,
Благоевград 2700
web: https://9ou-blagoevgrad.com/
e-mail: info-101700@edu.mon.bg
тел.: 0877 928 805

ЧАСТ ВТОРА

ПЛАН ЗА ДЕЙСТВИЯ ПРИ СИЛНИ ЗЕМЕТРЕСЕНИЯ

1. Наличие в близост на обекти, които при земетресение биха предизвикали вторични поражения.

2. Сградите в близост до училището при земетресение биха предизвикали вторични поражения.

3. Органите и силите, с които ще си взаимодействат щаба са:

- Щаб за изпълнение на плана за защита при бедствия на ОбА Благоевград - /чрез деж. по ОбСС - тел. 073 884 406, 073 867 769/;
- Оперативен център към РД «ПБЗН» Благоевград - тел. 073 867 496.
- РС "ПБЗН" - Благоевград - тел. 073 867 296;
- ЦСПМ - 112;
- I РПУ Благоевград - 112;

4. Ред за действие на щаба.

След преминаване на първия трус, щабът извършва следното:

4.1.Организира наблюдение за уточняване на обстановката за пострадали, пропуквания, разрушения, пожари, повреди по комунално - енергийната система и др. и определя пътищата за извеждане на личния състав;

4.2.Организира извеждането на намиращите се в сградите хора, веднага след първия трус/след около 60 сек/ на определеното място / двора на училището / ;

4.3.Организира оказването на първа помощ на пострадалите и транспортирането им до болнични заведения;

4.4 Прави необходимите донесения до Щаб за изпълнение на плана за защита при бедствия на ОбА Благоевград и поддържа непрекъсната връзка с дежурния по Общински съвет за сигурност за получаване на помощ и указания тел. 073 884 406.

ул. “Борис Ангелушев” №1
ж.к. „Ален мак“,
Благоевград 2700
web: https://9ou-blagoevgrad.com/
e-mail: info-101700@edu.mon.bg
тел.: 0877 928 805

5. Определяне местата и маршрутите за извозване.

Мястото за извозване – площадките пред сградите.

6. Действия след напускане зоната на разрушения.

ул. “Борис Ангелушев” №1
ж.к. „Ален мак“,
Благоевград 2700
web: https://9ou-blagoevgrad.com/
e-mail: info-101700@edu.mon.bg
тел.: 0877 928 805

ЧАСТ ТРЕТА

ПЛАН ЗА ДЕЙСТВИЯ И ЕВАКУАЦИЯ ПРИ ПОЖАР

Цел: Да се организира и реализира безпрепятствено напускане на застрашените помещения или цялата сграда и не се допуснат човешки жертви, увреждане на здравето на застрашените преподаватели, служители, деца и ученици, при възникване на пожар.

I.ПРИ ПОЖАР СЕ ИЗВЪРШВАТ СЛЕДНИТЕ ДЕЙСТВИЯ:

1.Незабавно съобщаване на службите за пожарна и аварийна безопасност: РС ПБЗН”;

- ПРИ ПОЖАР - тел.112;

2.Съобщаване на пребиваващите в сградата преподаватели, служители, деца и ученици, за необходимостта от евакуация:

- ПРИ ПОЖАР - присъстващите в сградата се известяват и евакуират в следната последователност:

2.1.Съседни помещения и зони на тази, в което е възникнал пожарът;

2.2.Помещения и зони, намиращи се на по-горни етажи от застрашения.

2.3.При необходимост се евакуират учениците, преподаватели, служители и посетители от помещения, разположени на по-ниски етажи.

3.Система за съобщаване на присъстващите в сградата хора:

При възникване на пожар в самата сграда /помещение/:

- Преподавателят или служителят, забелязал или установил запалване или пожар, е длъжен да съобщи на застрашените хора, на директора или на заместник-директора.

При възникване на пожар извън сграда /помещение/:

ул. “Борис Ангелушев” №1
ж.к. „Ален мак“,
Благоевград 2700
web: https://9ou-blagoevgrad.com/
e-mail: info-101700@edu.mon.bg
тел.: 0877 928 805

- При постъпване на сигнал /съобщение/ за евакуация, членовете на групата за противопожарна защита организират незабавното напускане на зоната /помещението/.

- Известяването се извършва в следната техническа последователност:

- По телефон.

- По мобилен телефон.

- При известяване на РС “ПБЗН” се съобщава следното:

- Длъжност и фамилия.

- Име на обекта.

- Вид на възникналата опасност и темп на нарастване, има ли застрашени хора.

II. ДЕЙСТВИЯ ЗА ЛОКАЛИЗИРАНЕ НА ПОЖАРИ, ЗА СВЕЖДАНЕ НА ОПАСНОСТИТЕ И ЩЕТИТЕ ДО МИНИМУМ

1.При пожар:

- гасене на огнището на запалване /пожар/ чрез преносимите уреди за първоначално пожарогасене;

- изключване на електрическото захранване на етажа /сградата/ с пожар.

- след приключване на евакуацията - затваряне на вратите към помещението или зоната с пожар, за да не се допусне задимяване на съседни части на сградата;

- след пристигане на Служба ”ПБЗН” се свежда информация за евакуация, извършените действия по пажарогасенето и други, при поискване;

- при застрашаване на ценна документация и имущество се вземат мерки за евакуация, а в краен случай и за активна защита, без да се поема излишен риск от служебните лица.

III.ФУНКЦИИ И ОТГОВОРНОСТИ НА ДЛЪЖНОСТНИТЕ ЛИЦА, ИЗПЪЛНЯВАЩИ ЗАДЪЛЖЕНИЯ ПО ВРЕМЕ НА ЕВАКУАЦИЯ ПРИ ПОЖАР.

ул. “Борис Ангелушев” №1
ж.к. „Ален мак“,
Благоевград 2700
web: https://9ou-blagoevgrad.com/
e-mail: info-101700@edu.mon.bg
тел.: 0877 928 805

Всеки служител, забелязал пожар, е длъжен да съобщи на ръководството на училището, както и на застрашените хора.

Ръководителят или председателят на групата за противопожарна защита:

1.Ръководи действията при евакуация.

2.Контролира изпълнението на задълженията на длъжностните лица при пожар.

3.Анализира изпълнението на задълженията и при необходимост предлага промени за подобряване на взаимодействието.

ЧЛЕНОВЕТЕ НА: Щаба за изпълнение на плана за защита при бедствия:

1.Съдействат при евакуация на преподаватели, служители и ученици.

2.Организират евакуация на ценна документация и имущество на училището.

3.Докладват за приключване на евакуацията на председателя на щаба за координация.

4.Анализират изпълнението на задълженията и при необходимост предлагат промени за подобряване на взаимодействието.

ФИЗИЧЕСКА ОХРАНА – дежурните учители и пазач:

1.Преценява естеството на опасността, съобщава на служителите на Служба “ПБЗН”, докладва на ръководството на училището и осигурява проходимостта на евакуационните изходи.

2.Подпомага с информация службите за „ПБЗН” след тяхното пристигане.

ПОМОЩЕН ПЕРСОНАЛ:

1. Отключват евакуационните изходи на сградата, когато в нея се провеждат учебни занятия.

2. Организира отключването на аварийни изходи при необходимост /аварийни са изходите, неотговарящи на изискванията за

ул. “Борис Ангелушев” №1
ж.к. „Ален мак“,
Благоевград 2700
web: https://9ou-blagoevgrad.com/
e-mail: info-101700@edu.mon.bg
тел.: 0877 928 805

евакуационни, но в състояние да улесняват евакуацията, при условие че са незасегнати от опасни фактори/.

3. Организира изключването на електрическото захранване на зоната, застрашена от пожар.

4. Организира усилена охрана за недопускане връщане на хора в застрашените зони.

5. Докладва за обстановката.

6. Наблюдава за недопускане на паника и емоционален натиск при евакуация на студентите.

7. Приема докладите на отговорниците за евакуация.

8. Докладва за приключване на евакуацията.

ул. “Борис Ангелушев” №1
ж.к. „Ален мак“,
Благоевград 2700
web: https://9ou-blagoevgrad.com/
e-mail: info-101700@edu.mon.bg
тел.: 0877 928 805

ЧАСТ ЧЕТВЪРТА

ПЛАН ЗА ДЕЙСТВИЯ ПРИ АВАРИЯ В АЕЦ ИЛИ ТРАНСГРАНИЧНИ РАДИОАКТИВНИ ЗАМЪРСЯВАНИЯ

1.Органи и групи, с които ще си взаимодействат.

Основно координация и взаимодействие ще се осъществява с Общинския щаб на тел. 073 884 406.

2.Дейност на щаба при авария в АЕЦ или трансгранично радиоактивно замърсяване.

2.1. Дейност на щаба при опасност от радиоактивно замърсяване

Дейността на директора на училището се изразява се в:

2.1.1.Оценка на обстановката и набелязване на мероприятия;

2.1.2.Оповестяване на личния състав ;

2.1.3.Инструктиране на личния състав;

2.1.4.Осигурява се във всяка учебна стая или кабинет един прозорец за проветряване, покрит с плътен памучен плат;

2.1.5.Осигурят се средства и се херметизират всички останали прозорци, врати и отдушници по указаните от специалист от способи ;

2.1.6. Прекратяват се учебните занятия на открито, както и всички извън училищни дейности, изискващи събирането на много ученици/деца/ на едно и също място като излети, екскурзии, игри и т.н.;

2.1.8.Подготвят се табелки с надпис “Водата – забранена за пиене”;

2.1.9. Да се монтират “виндфанг”/ полиетиленови завеси/ пред входовете на училището;

2.1.10. Да се осигурят необходимите количества повърхностно-активни препарати /перилни/ за дезактивиращи разтвори и текстилни материали за почистване;

2.1.11. Да се подготвят и оборудват места за изтупване на връхните дрехи и съхраняването им;

2.1.12. Да се определят и оборудват места за измиване на ръцете;

ул. “Борис Ангелушев” №1
ж.к. „Ален мак“,
Благоевград 2700
web: https://9ou-blagoevgrad.com/
e-mail: info-101700@edu.mon.bg
тел.: 0877 928 805

2.1.13. Да се приведе в изправност остъкляването и затварянето на прозорците и вратите;

2.1.14. Организира извършването на анализ на водата и храната в радиометричните лаборатории на общината;

2.1.15. Планира и провежда ежедневни инструктажи за радиационна защита наличния състав;

2.1.16. Ако се получат указания от общинския щаб за раздаване на йодни таблетки, цялостната дейност се организира и провежда от медицинско лице / изградения санитарен пост/;

2.1.17. Актуализира се Плана в съответствие с Плана на Община Благоевград.

2.2. Дейност на щаба след радиоактивно замърсяване.

Извършените подготвителни мероприятия преди радиоактивното замърсяване на района се привеждат в действие и допълнително се извършва следното:

2.2. 1. Проветряването на помещенията става за кратко време и само през прозорец с опънат плътен памучен плат;

2.2.2. Забранява се излизането на децата и учениците извън сградата на училището до второ нареждане;

2.2.3. Забранява се пиенето на вода от водопровода до второ нареждане;

2.2.4. Движението извън сградата на училището става само с ИСЗ /противогази или памучно-марлени превръзки/;

2.2.5. Почистването става само с мокър парцал и с поливане с вода;

2.2.6. Пред входовете, стълбището и училищната сграда се поставят мокри изтривалки, които се сменят често в зависимост от степента на радиоактивно замърсяване;

2.2.7. Площадките пред входовете се измиват ежедневно с вода;

2.2.8. Забранява се тичането по коридорите и залите, за да не се вдига прах;

ул. “Борис Ангелушев” №1
ж.к. „Ален мак“,
Благоевград 2700
web: https://9ou-blagoevgrad.com/
e-mail: info-101700@edu.mon.bg
тел.: 0877 928 805

2.2.9. Изгражда се комисия за ежедневен контрол на храната, предлага на децата и учениците. До осмото денонощие се препоръчва даване на суха храна в подходяща опаковка.

3. Осигуряване на мероприятията.

ул. “Борис Ангелушев” №1
ж.к. „Ален мак“,
Благоевград 2700
web: https://9ou-blagoevgrad.com/
e-mail: info-101700@edu.mon.bg
тел.: 0877 928 805

ЧАСТ ПЕТА

ПЛАН ЗА ДЕЙСТВИЯ ПРИ НАВОДНЕНИЕ

1.Вероятна обстановка.

При максимални води и пробив на язовирите по поречията на реките могат да се получат заливания на бермите, изравяне на дървостоя, скъсване на диги, а в некоригирани участъци и заливане и изравяне на земи.

При катастрофални наводнения, са възможни разрушаване на корекционните съоръжения, излизане на водите от коритата на реките и заливане на земи и селища.

В районите на заливните зони ще се наложи провеждане на комплексни мероприятия по спасяването на хора, материални ценности и голям обем от възстановителни работи.

2.Органите и силите, с които ще си взаимодейства щаба са:

- Щаб за изпълнение на плана за защита при бедствия на ОбА Благоевград - /чрез деж. по ОбССС - тел. 073 884 406, 073 867 769/;
- Щаб за изпълнение на плана за защита при бедствия на ОА Благоевград - /чрез деж. по ОСС - тел. 073 832 166; 073 880 621/;
- Оперативен център към РД «ПБЗН» Благоевград - тел. 073 867 496;
- РС "ПБЗН" - Благоевград - тел. 073 867 296;
- ЦСПМ - 112;
- ЕЕНСП - 112.

3.Дейност на Щаба при опасност от наводнение:

3.1.Щабът организира:

- Изнасяне на ценното имущество и документите от помещенията застрашени от наводнение;
- Временно напускане на помещенията, застрашени от наводнения;
- Уточнява маршрути за напускане при възникване на наводнение;
- Запознаване на личния състав с правилата за поведение при възникване на наводнение.

ул. “Борис Ангелушев” №1
ж.к. „Ален мак“,
Благоевград 2700
web: https://9ou-blagoevgrad.com/
e-mail: info-101700@edu.mon.bg
тел.: 0877 928 805

- Осигурява се охрана на сградите.

3.Дейност на Щаба при наводнение:

Щабът организира и ръководи:

- Оповестяване на личния състав;

- Организира се своевременно извеждане на децата, учениците и служителите на безопасно място и даване на указания за поведение и работа;

- Прави се проверка на изведените хора;

- Организира се първа помощ при необходимост.

ул. “Борис Ангелушев” №1
ж.к. „Ален мак“,
Благоевград 2700
web: https://9ou-blagoevgrad.com/
e-mail: info-101700@edu.mon.bg
тел.: 0877 928 805

ЗАКЛЮЧИТЕЛНА ЧАСТ

Настоящият План за защита при бедствия е актуализиран и приет от Щаба за защита при бедствия и утвърден със заповед № РД-07-02-УД от 17.09.2025 година на директора на Девето основно училище „Пейо Крачолов Яворов“-Благоевград.

ул. “Борис Ангелушев” №1
ж.к. „Ален мак“,
Благоевград 2700
web: https://9ou-blagoevgrad.com/
e-mail: info-101700@edu.mon.bg
тел.: 0877 928 805

ПРИЛОЖЕНИЯ:

1.Схема за оповестяване и взаимодействие */Приложение № 1/*

2.Схема на оповестяване на щаба и групите при бедствия */Приложение № 2/*

3. Списък на видовете имущества на групите /*Приложение № 3/*

4. Списък на материалите необходими за херметизация */Приложение № 4*/

5. План-график за провеждане на мероприятия по Плана за защита при бедствия */Приложение №5/*

Девето основно училище “Пейо Крачолов Яворов” - Благоевград

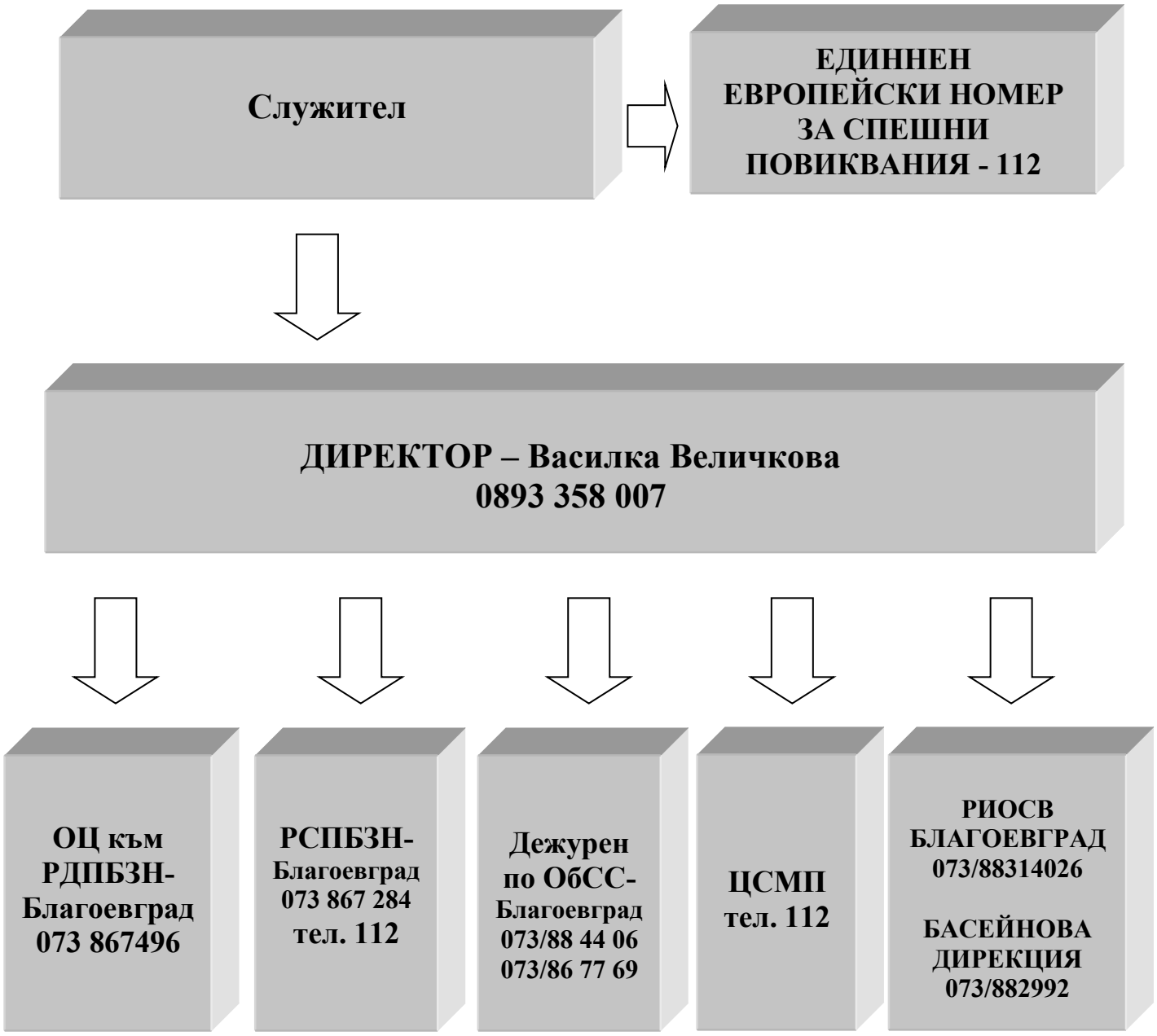
ул. “Борис Ангелушев” №1
ж.к. „Ален мак“,
Благоевград 2700

web: https://9ou-blagoevgrad.com/
e-mail: info-101700@edu.mon.bg
тел.: 0877 928 805

Приложение № 1

УТВЪРЖДАВАМ:……
Василка Величкова,
Директор

СХЕМА
ЗА ОПОВЕСТЯВАНЕ И ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ
в Девето основно училище „Пейо Крачолов Яворов“-Благоевград



Девето основно училище “Пейо Крачолов Яворов” - Благоевград
ул. “Борис Ангелушев” №1
ж.к. „Ален мак“,
Благоевград 2700
web: https://9ou-blagoevgrad.com/
e-mail: info-101700@edu.mon.bg
тел.: 0877 928 805

Приложение № 2

УТВЪРЖДАВАМ:……
Василка Величкова,
Директор

СХЕМА
ЗА ОПОВЕСТЯВАНЕ НА ГРУПИТЕ ПРИ БЕДСТВИЯ
в Девето основно училище „Пейо Крачолов Яворов“-Благоевград



Девето основно училище “Пейо Крачолов Яворов” - Благоевград
ул. “Борис Ангелушев” №1
ж.к. „Ален мак“,
Благоевград 2700
web: https://9ou-blagoevgrad.com/
e-mail: info-101700@edu.mon.bg
тел.: 0877 928 805

Приложение № 3

УТВЪРЖДАВАМ:……
Василка Величкова,
Директор

СПИСЪК

на видовете имущества на групите

№	ВИДОВЕ ИМУЩЕСТВА	МЯРКА	КОЛИЧЕСТВО
1	2	3	4
1.	Индивидуални средства за защита		
1.1.	Противогази-детски	бр.	156
1.2.	Противогази за възрастни	бр.	29
1.3.	Маски за еднократна употреба /памучно-марлени превръзки/	бр	200
1.4.	Престилки		
1.5.	Гумени ръкавици	бр.	10
1.6.	Гумени чорапи	бр.	10
1.7.	Калиев-йодит		
2.	Медицинско имущество		
2.1.	Санитарни чанти	бр.	1
2.2.	Носилки		
2.3.	Шини		
2.4.	Бинт		
2.5.	Памук		
3.	Противопожарно имущество		
3.1.	Кофпомпи	бр.	2
3.2.	Пожарогасители	бр.	6
3.3.	Кофи	бр.	6
3.4.	Тупалки гумени	бр.	1
4.	Други		

Девето основно училище “Пейо Крачолов Яворов” - Благоевград
ул. “Борис Ангелушев” №1
ж.к. „Ален мак“,
Благоевград 2700
web: https://9ou-blagoevgrad.com/
e-mail: info-101700@edu.mon.bg
тел.: 0877 928 805

Приложение № 4

УТВЪРЖДАВАМ:……
Василка Величкова,
Директор

С П И С Ъ К
на материалите, необходими за херметизиране на помещенията

№ по ред	Наименование	Мярка	Норма за изчисляване
1.	Полиетилен	6 кв.м	Площта на прозорците и вратите, предвидени за уплътняване (А+0,3м) Х (Б+0,3м) кв.м.
2.	Брезент/одеала/за входнит врати.	12 кв. м	Площта на всяка врата. (С+0,6 м) Х (Д+0,6м)
3.	Хартиена лента или тиксо ширина 5см. /ролки/	5 бр.	За уплътняване на стъклата и рамките на прозорците
4.	Лепило /тубички/	2 бр.	За залепване на хартиените ленти.
5.	Пирони - 4 см.	1 кг-	За закрепване на бризента и одеялата
6.	Тъкани за изтриване със съответни разтвори	33 кв.м	За уплътняване праговете под вратите и Измиване на пода и коридорите
7.	Оцет	5 л.	За приготвяне на неутрализиращи разтвор
8.	Сода за хляб	255 гр.	За приготвяне на неутрализиращи разтвори
9.	Чук	1 бр.	
10.	Други материали	3 бр.	Изтривалки на входните врати за изтриван на обувките